



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2025

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Corso di LAUREA MAGISTRALE in LINGUE, CULTURE,
COMUNICAZIONE

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Lingue, Culture, Comunicazione in data
24/1/2025

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Nella RAM-AQ 2023 sez. 1 approvata in data 1.3.2024 sono state previste **2 Azioni correttive**.

Obiettivo 1-c. 1

Incremento dell'attrattiva dei programmi di internazionalizzazione

Azioni intraprese

Il presidente ha verificato che le iniziative di collaborazione internazionale fossero state correttamente promosse. Inoltre, nell'incontro di presentazione del CdS alle future matricole che si è tenuto l'1/10/2024, il Presidente ha sottolineato l'importanza della partecipazione ai programmi di internazionalizzazione

Esiti dell'azione correttiva

Nella rilevazione dei dati analizzati nella sez. 4 della RAM-AQ 2024 approvata il 16.10.2024 si sono registrati i valori più alti degli ultimi quattro anni, con una percentuale del 73% per l'ic10, che riporta il valore in linea col dato nazionale (70,5%). Si è ipotizzato dunque che potesse trattarsi di un dato distorto da qualche circostanza occasionale verificatasi nella rilevazione dei dati

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

Attuato

Obiettivo 1-c-2

Migliorare tasso di superamento delle prove di livello di competenza linguistica (LCL) delle lingue straniere

Azione intraprese

Nell'incontro di presentazione del CdS alle future matricole che si è tenuto l'1/10/2024, il Presidente ha ribadito che la frequenza dei corsi di lettorato preparatori per il conseguimento di LCL è determinante per acquisire competenze e conoscenze necessarie al superamento dei Livelli di competenza delle lingue straniere.

Esiti dell'azione correttiva

Nell'ultima rilevazione dati (analizzati nella sez. 4 della RAM-AQ 2024 approvata il 16.10.2024) non sono comprese le prove linguistiche. Il Presidente ha chiesto ai docenti responsabili della verbalizzazione dell'LCL nelle 4 lingue i dati delle sessioni d'esame dal 2021/22, 2022/23 e 2023/24 per monitorare l'evoluzione dei risultati nell'arco delle tre sessioni annuali, e al PQA un'estrazione dei dati riguardanti gli stessi anni per verificare le percentuali di superamento delle prove LCL in base

al numero degli immatricolati. I dati raccolti (aggiornati a gennaio 2025) mostrano una situazione che richiede un continuo monitoraggio. Per le studentesse e gli studenti immatricolati nell'AA 22/23 (cioè passati i due anni di durata del corso) si rileva che il tasso di superamento per la lingua francese (68%) risulta più basso delle percentuali delle altre lingue, che si attestano attorno all'85%. Per le studentesse e gli studenti immatricolati nell'AA 23/24 si registrano percentuali piuttosto basse: i dati fanno rilevare percentuali al di sotto del 50% per tutte le lingue, con il tedesco al 25%. Va però considerato che, in questo caso, il biennio per gli immatricolati 23/24 non è ancora terminato, si tratta pertanto di un dato intermedio. Un'ulteriore nota è senza dubbio necessaria: l'estrazione di dati percentuali per numeri così bassi va trattata con cautela, in quanto un singolo studente determina variazioni percentuali molto forti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

In corso. Dopo le prove LCL della sessione estiva verrà fatta una nuova rilevazione.

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

Il CdS ha preso attenta visione della relazione annuale della CP-DS la quale evidenzia delle aree di miglioramento e propone alcuni suggerimenti.

La relazione è divisa in tre sezioni: 3.1) Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti; 3.2) Gestione del Corso di Studio; 3.3) Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio.

Al punto **3.1.1**, la CP-DS rileva che il CdS **ha preso adeguatamente in considerazione le segnalazioni e i suggerimenti** dell'ultima Relazione Annuale CP-DS 2023 e ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi. Per migliorare il tasso di superamento delle prove riguardanti i livelli di competenza linguistici, la CP-DS **suggerisce** di organizzare incontri con gli studenti per illustrare le opportunità offerte dai programmi di internazionalizzazione, aumentando così la loro attrattiva.

In merito alla **gestione del corso di studio (sezione 3.2)**, al punto **3.2.1** la CP-DS mette in evidenza che il CdS risulta allineato alle direttive previste dal Sistema Unico di Gestione di AQ 2023 così come non rileva criticità neppure al punto **3.2.2**, relativo alla **consultazione delle Parti Interessate**, e invita a proseguire il dialogo avviato attraverso la Commissione di riprogettazione del CdS per stabilire nuovi contatti per rinnovare l'elenco delle P.I. esterne dopo il distacco da Parma. Anche al punto **3.2.3** la CP-DS ritiene che il CdS abbia svolto un lavoro adeguato per quanto riguarda **l'accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso e la verifica dei requisiti curriculari e della preparazione personale degli studenti**. **Suggerisce** tuttavia di esplorare soluzioni alternative al test d'ingresso attuale, al fine di incentivare le iscrizioni al CdS.

La CP-DS evidenzia i pregi dell'organizzazione e del monitoraggio **dell'erogazione della didattica (punto 3.2.4)**, ma invita a monitorare i due insegnamenti con valori inferiori al 60% per gli indicatori D15 E D16 al fine di comprendere le specifiche criticità relative al

carico di studio e all'organizzazione e **suggerisce** l'opportunità di valutare possibili miglioramenti nell'organizzazione degli orari e nelle modalità degli esami intermedi e finali. La CP-DS rileva che il CdS ha predisposto diverse attività per assicurare l'adeguatezza delle schede di insegnamento in tutte le loro parti (**punto 3.2.5**), dedicando alla esposizione delle linee guida un punto all'ordine del giorno in diversi Consigli di CdS, e delegando al docente responsabile della qualità per il CdS il monitoraggio della compilazione delle schede. La CP-DS **suggerisce** di esplicitare nei verbali del CdS se le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati e se il monitoraggio abbia riguardato anche le schede di insegnamento del secondo semestre.

In merito al punto **3.2.6 (organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio)**, la CP-DS ritiene che il lavoro svolto dal CdS sia stato efficace: il CdS ha messo in atto idonee attività di organizzazione e monitoraggio, gli stage/tirocini risultano essere incentivati, oltretutto valutati positivamente sia dagli studenti che dalle aziende coinvolte. La CP-DS ritiene che anche le azioni svolte per l'**organizzazione e monitoraggio della prova finale** (punto **3.2.7**) siano adeguate ed evidenzia che dai risultati emersi dall'opinione dei laureati secondo AlmaLaurea e dal Monitoraggio delle carriere degli studenti si deduce coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi. La CP-DS rileva l'assenza di un quadro apposito nel Sistema di Gestione AQ del CdS e **suggerisce** di inserirlo.

Al punto **3.2.8 (gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA)**, la CP-DS rileva che il CdS ha messo in atto tutte le procedure per la **gestione di osservazioni, contributi ed eventuali reclami degli studenti e del personale TA** attraverso l'inserimento di specifici punti all'odg. La CP-DS **suggerisce** di aggiungere un punto all'odg anche per osservazioni, contributi ed eventuali reclami del personale docente. La CP-DS evidenzia inoltre che sul sito web sono presenti i contatti della segreteria e dei coordinatori didattici del CdS, ai quali gli studenti possono fare riferimento per eventuali richieste o rimostranze. La CP-DS rileva che gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono puntualmente esposti al Consiglio del CdS anche in relazione ai dati della medesima classe su base nazionale e regionale.

Per quanto riguarda l'**attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio**, al punto **3.3.2** la CP-DS rileva le azioni di miglioramento attuate nelle aree che si erano rivelate problematiche o migliorabili **nell'ultimo RRC** (2022). La CP-DS **suggerisce** di proseguire nel monitoraggio delle azioni correttive intraprese e di prevedere la redazione di un nuovo RRC a seguito dell'interruzione dell'accordo interateneo.

La CP-DS rileva che il CdS **analizza e monitora sistematicamente gli indicatori ANVUR** (**punto 3.3.3**), sottolinea che nella SMA 2024 vengono considerati soddisfacenti i dati relativi al percorso formativo, all'internazionalizzazione, all'uscita e alla sostenibilità, ma **suggerisce** di arricchire l'analisi riflettendo collegialmente su eventuali punti di forza o aspetti critici.

In merito al punto **3.3.4 (risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale)**, la CP-DS riscontra che il CdS analizza e monitora sistematicamente i risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale. Poiché il tasso di superamento degli esami è in diminuzione e la percentuale di laureati in corso in costante decrescita dal 2020/21, la CP-DS **suggerisce** di individuare le cause delle decrescite rilevate e di monitorare la situazione sul superamento delle prove inerenti i livelli di competenza delle lingue straniere.

In merito al punto **3.4.1 (rilevazione dell'Opinione degli Studenti)**, la CP-DS rileva che per l'anno 2022-2023 le opinioni degli studenti (OPIS) sono molto positive e favorevoli, e che i

dati sono stati adeguatamente analizzati e discussi collegialmente. La CP-DS fa notare che nella RAM-AQ 2024 il punto 2a risulta mancante e il 2c risulta vuoto [si tratta di una svista subito emendata, dovuta all'invio di un file sbagliato]. La CP-DS infine **suggerisce** di potenziare le attività a sostegno del superamento delle prove LCL.

Punti di forza individuati

In generale, dalla relazione CP-DS 2024 emerge la capacità del CdS di recepire tutte le segnalazioni e suggerimenti ricevuti in passato, attraverso puntuali e attente riflessioni collegiali, in cui è data puntualmente la parola anche agli studenti e al PTA. Il CdS realizza efficaci azioni correttive, con pieno superamento delle criticità, anche individuando tempistiche concrete e contando sul contributo di responsabili che si sono fatti carico di tali azioni. L'organizzazione, le finalità e le possibilità offerte dal CdS sono illustrate chiaramente nel documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS". La CP-DS evidenzia la cura prestata sia nell'erogazione della didattica che nell'organizzazione-monitoraggio della prova finale e l'efficacia delle attività svolte con le Parti Interessate, anche in ragione della rinnovata collaborazione per iniziative nazionali, collaborazioni, incontri formativi e sviluppo di attività di ricerca interdisciplinari. L'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso e la verifica dei requisiti curriculari e della preparazione personale degli studenti risultano ben illustrati, organizzati e realizzati. La CP-DS evidenzia inoltre l'analisi dettagliata degli indicatori così come la valutazione e la discussione delle OPIS all'interno del consiglio del CdS. La CP-DS evidenzia anche la soddisfazione degli studenti in relazione al carico di studio e all'organizzazione degli insegnamenti e la capacità del CdS di incentivare i tirocini.

Aspetti critici e aree di miglioramento

Area di miglioramento n. 1:

Monitoraggio schede insegnamento II semestre 2023/2024

Causa presunte:

Non è stato inserito nei verbali del CdS il monitoraggio delle schede insegnamento del secondo semestre 2023/2024.

Area di miglioramento n. 2:

Inserire il personale docente all'odg dedicato a osservazioni, contributi ed eventuali reclami del PTA, in modo da comprendere tutte le parti interessate interne.

Causa presunte:

A partire dal consiglio di CdS del 9.2.2024 è stato inserito il punto all'odg "Parola al personale tecnico-amministrativo" seguendo le indicazioni del Presidio Qualità di Ateneo.

Area di miglioramento n. 3:

Inserire un quadro dedicato all'organizzazione e al monitoraggio della prova finale nel Sistema di Gestione AQ del CdS

Causa presunte:

Nel Sistema di gestione del CdS è presente un quadro relativo a organizzazione, svolgimento e definizione del calendario della prova finale, ma manca in effetti un quadro relativo alle azioni di monitoraggio della distribuzione e dei risultati delle tesi.

Area di miglioramento n. 4:

Prevedere considerazioni conclusive su eventuali punti di forza o aspetti critici nella SMA

Cause presunte:

Nella SMA 2024, approvata dal Consiglio del CdS il 16/10/24, vengono riportati i dati relativi al percorso formativo, all'internazionalizzazione, all'uscita e alla sostenibilità considerati soddisfacenti, in quanto si rilevano dei miglioramenti rispetto agli anni precedenti, seppur non ancora a livelli ottimali. Tuttavia non vengono avanzate riflessioni su possibilità di potenziamento di tali miglioramenti né vengono introdotte azioni correttive per il futuro.

Area di miglioramento n. 5:

Migliorare tasso di superamento delle prove riguardanti i livelli di competenza linguistici

Cause presunte:

Procedure diverse tra le lingue negli esami di LCL e presenza di studenti non frequentanti

Area di miglioramento n. 6:

Migliorare il tasso di superamento degli esami e della percentuale di laureati in corso

Cause presunta:

Erogazione della didattica in due sedi (accordo interateneo). Inoltre, il piano di studi per gli studenti immatricolati negli a.a 2021/2022, 2022/23 e 2023/24 prevedeva 66 cfu al primo anno e 54 cfu al secondo.

1-c) Azioni correttive

Obiettivo n. 1:

Monitoraggio schede insegnamento II semestre 2023/2024

Azioni da intraprendere:

Nel Consiglio di CdS del 24.1.2024 è stato inserito un punto all'odg relativo al monitoraggio delle schede di insegnamento del secondo semestre

Tempistica:

gennaio 2024

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS

Obiettivo n. 2:

Inserire il personale docente all'odg dedicato a osservazioni, contributi ed eventuali reclami del PTA, in modo da comprendere tutte le parti interessate interne.

Azioni da intraprendere:

Nel Consiglio del CdS del 24.1.2024 è stato inserito un punto all'odg dedicato a osservazioni, contributi ed eventuali reclami delle parti interessate interne

Tempistica:

gennaio 2024

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS

Obiettivo n. 3:

Inserire un quadro dedicato all'organizzazione e al monitoraggio della prova finale nel Sistema di Gestione AQ del CdS

Azioni da intraprendere:

Verrà inserito nel Sistema di gestione AQ un quadro relativo alle attività svolte per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e per verificare la loro efficacia

Tempistica:

L'inserimento verrà portato a termine entro l'anno solare 2025

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS

Obiettivo n. 4:

Prevedere considerazioni conclusive su eventuali punti di forza o aspetti critici nella SMA

Azioni da intraprendere:

Nella SMA 2025 verranno inserite considerazioni conclusive su eventuali punti di forza o aspetti critici emersi

Tempistica:

entro ottobre 2025

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS

Obiettivo n. 5:

Migliorare tasso di superamento delle prove riguardanti i livelli di competenza linguistici

Azioni da intraprendere:

Il Presidente del CdS aprirà un dialogo con il Centro Linguistico d'Ateneo per monitorare il tasso di superamento delle prove LCL e individuare soluzioni e modalità di miglioramento, ed eventualmente potenziare le attività a sostegno del superamento delle prove stesse. Il Presidente si confronterà inoltre con la componente studentesca per capire se esistano criticità specifiche e ribadire l'importanza dei lettori e dei programmi di internazionalizzazione.

Tempistica:

Il semestre 2024/2025

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS E Responsabile della Qualità

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS

Obiettivo n. 6:

Migliorare il tasso di superamento degli esami e della percentuale di laureati in corso

Azioni da intraprendere:

In seguito alla conclusione dell'accordo interateneo e alla necessità di ridistribuire la didattica e equilibrarne il peso sui due anni, il CdS ha attuato una modifica del piano di studi per gli studenti immatricolati dall'a.a 2024/2025 (60 CFU al primo anno e 60 cfu al secondo). Il Presidente monitorerà le carriere degli studenti al fine di individuare eventuali miglioramenti e si confronterà inoltre con la componente studentesca per capire se esistano criticità specifiche alla base delle decrescite rilevate.

Tempistica:

Il semestre 2024/2025

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS

Obiettivo n. 7:

Redigere un nuovo RCC dopo il distacco da Parma

Azioni da intraprendere:

La redazione del nuovo RCC avverrà nel 2025, come previsto dalle linee guida dipartimentali.

Tempistica:

Il semestre 2024/2025

Responsabilità Primaria:

Presidente del CdS

Responsabilità di supporto:

Gruppo di Gestione AQ del CdS