



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2026

Corso di studi in Storia e Culture Contemporanee

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di laurea triennale in Storia e Culture
Contemporanee in data 17 febbraio 2026

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di ... in data ...

INDICE

| | |
|--|----|
| <u>Sezione 1:</u> Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti | 3 |
| <u>Sezione 2:</u> Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS) | 6 |
| <u>Sezione 3:</u> Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) | 9 |
| <u>Sezione 4:</u> Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) | 12 |
| <u>Sezione 5:</u> Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.. | 15 |

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

In merito all'aspetto critico individuato nella Sezione 1-b della RAM-AQ 2025 e all'azione correttiva prevista indicata nella Sezione 1-c del medesimo documento possiamo affermare che è stata attuata: è stata istituita una commissione incaricata di aggiornare i quesiti del test OFA in modo da facilitare il superamento dello stesso. L'aggiornamento dei quesiti OFA è entrato in vigore nell'a.a. 2025-26 a partire dalla sessione di ottobre 2025. Si tratterà di aspettare luglio 2026 per il monitoraggio dell'efficacia dell'azione dopo i tre test previsti nell'a.a 2025-26 (ottobre, aprile, luglio). Inoltre, ai fini del contrasto agli abbandoni e del supporto alla preparazione del test OFA, è stato nominato un tutor con il Fondo Sostegno Giovani, il quale svolgerà 40 ore di attività tra febbraio e aprile 2026. Il CdS si impegna anche a migliorare il tasso di superamento esami nel I e nel II anno, monitorando le azioni di tutorato e di coordinamento tra docenti-studenti-tutor, attraverso contatti periodici.

Nella sezione 2 della RAM-AQ 2025 non erano emerse criticità e nella sezione 3 non erano previste azioni correttive. Per quanto riguarda la sezione 4-c sono in programma nei primi mesi del 2026 iniziative volte a diffondere informazioni sul CdL attraverso una varietà di canali inclusi i social media. Inoltre è stato nominato un tutor sul II e sul III anno, con Fondo Sostegno Giovani, a cui è stato chiesto di assistere anche gli studenti fuori corso. Inoltre sono stati potenziati i contatti periodici con le Parti Interessate per favorire percorsi formativi all'interno dei singoli insegnamenti che possano facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro. Per ciò che concerne la sezione 5-c del medesimo documento, il tutorato in itinere rivolto al II e al III anno è stato potenziato con l'impiego di un tutor grazie al Fondo Sostegno Giovani.

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

La Relazione Annuale CPDS 2025 ha evidenziato due criticità, espresso alcuni suggerimenti e indicato numerosi punti di forza.

Come aspetto critico, è stato in primo luogo rilevato un problema di superamento del test OFA da parte delle matricole e si suggerisce di perseverare nelle misure intraprese.

Per incrementare il tasso di superamento del test e contrastare gli abbandoni, oltre alle varie azioni attuate, contrariamente a quanto rilevato dalla CPDS (a causa di una svista) è stato nominato un tutor con il Fondo Sostegno Giovani, il quale dovrà svolgere 40 ore di attività nel corso del II semestre

dell'a.a. 2025-26. Il Consiglio del 17 dicembre 2024 ha approvato l'istituzione di una commissione incaricata di aggiornare le domande di storia (medievale, moderna, contemporanea) prediligendo un taglio meno nozionistico. Questa revisione delle domande è entrata in vigore nell'ottobre 2025. Inoltre, prima e durante i test una particolare attenzione viene rivolta agli studenti con disabilità e DSA che richiedono misure compensative. Il docente incaricato dell'orientamento OFA scrive alle matricole circa un mese prima del test per ricordare la necessità di sostenerlo e superarlo, invitandoli a frequentare il tutorato predisposto ad hoc. Nel caso di un mancato superamento del test OFA, il docente incaricato si rende disponibile per effettuare ricevimenti nel corso dei quali fornisce suggerimenti per la preparazione allo studio in vista del test.

Come secondo aspetto critico, è stato segnalato un limitato tasso di superamento esami nei primi due anni di corso e il CdS intende monitorare periodicamente il coordinamento tra docenti, studenti e tutor.

Gli altri suggerimenti espressi nella Relazione Annuale della CPDS sono i seguenti:

- tenere sempre aggiornato il link del sito del CdS;
- effettuare un nuovo incontro con le P.I. nel corso del 2026;
- proseguire l'attività di preparazione e tutoraggio per i test OFA;
- monitorare e verificare i dati in lieve calo rispetto al 2023-24 (OPIS);
- monitorare maggiormente il processo di caricamento delle schede di insegnamento sul sito;
- verificare che il caricamento dei documenti del CdS avvenga nei tempi dovuti;
- dare maggiore continuità alla convocazione di Consigli da parte del CdS al fine di garantire la possibilità di avanzare segnalazioni e/o criticità;
- potenziare il monitoraggio delle azioni correttive;
- reperire e analizzare i dati relativi ai risultati delle prove finali sollecitando gli uffici preposti alla loro raccolta e invio;
- monitorare i motivi del lieve calo per alcuni indicatori (OPIS);
- inserire e pubblicare con maggiore puntualità gli aggiornamenti sulla documentazione del CdS, in particolare le OPIS.

Il CdS accoglie tutti i suggerimenti e conferma il suo impegno nelle direzioni indicate (come evidenziato anche di seguito, nella sezione 1-c sulle Azioni correttive). In particolare intende potenziare il contrasto agli abbandoni, effettuare una periodica analisi degli studi di settore durante l'incontro con le Parti Interessate; monitorare il gradimento degli studenti laureandi e/o laureati e dei loro progetti futuri attraverso la compilazione di un breve questionario, potenziare l'orientamento alla prova finale; operare un approfondimento sui motivi del lieve calo di alcuni indicatori, in particolare quelli relativi al carico di studio nel semestre e all'accettabilità dell'organizzazione nel semestre.

Punti di forza individuati

3.1.1

- "Attenzione all'attuazione delle misure correttive."
- "Offerta formativa efficace."
- "Chiarezza nell'indicare struttura, obiettivi, opportunità offerte dal CdS."

3.2.1

- “Chiarezza nell’indicare la struttura, gli obiettivi e le opportunità offerte dal CdS.”

3.2.2

- “Rinnovata collaborazione con le P.I. per nuovi indirizzi di metodologie della ricerca, progetti per arricchire l’offerta didattica e la riflessione sullo spazio pubblico.”

3.2.3

- “Il test predisposto dal CdS permette di tarare i corsi del I anno sulle effettive conoscenze degli immatricolati.”

- “La possibilità di recuperare le conoscenze richieste grazie ad attività didattico-integrativa.”

3.2.4

- “Attenzione per le necessità formative.”

- “Soddisfazione complessiva degli studenti.”

3.2.5

- “Attenzione per la compilazione delle schede di insegnamento da parte del CdS e l’aggiornamento dei CV dei docenti.”

3.2.6

- “Collaborazione con molti enti e aziende e possibilità di creare nuove convenzioni.”

- “Qualità delle attività di tirocinio.”

3.2.7

- “Chiarezza e puntualità nella definizione delle procedure e delle tempistiche per la prova finale.”

3.2.8

- “Il CdS garantisce la presenza di adeguati spazi per accogliere eventuali contributi di studenti, docenti e personale TA.”

3.3.2

- “Attenzione nell’effettuare le azioni correttive.”

3.3.3.

- “Analisi approfondita degli indicatori.”

3.3.4

- “Valutazione dettagliata dei tassi di superamento degli esami.”

3.4.1

- “Percentuale di soddisfazione media degli studenti che complessivamente non scende al di sotto dell’80%.”

Aspetto critico individuato n. 1

Superamento del test OFA

Causa/e presunta/e all’origine della criticità:

Conoscenze e competenze carenti da parte delle matricole; difficoltà nel pianificare il tempo per la preparazione allo studio.

Aspetto critico individuato n. 2

Tasso di abbandoni

Causa/e presunta/e all’origine della criticità:

Conoscenze e competenze in ingresso non adeguate; difficoltà nel pianificare le sessioni d’esame.

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

I CdS si impegna a continuare e a potenziare le azioni predisposte a favore degli studenti e delle studentesse del I anno ai fini dell'assolvimento degli OFA, nello specifico:

- Invito a partecipare al tutorato di storia (responsabili: tutor, manager didattico, rappresentanti studenti);
- Invito a concordare ricevimenti ad hoc, in caso di difficoltà e di esigenze particolari (responsabili: docente incaricato orientamento OFA, docente incaricata tutorato bisogno speciali);
- Invito a rivolgersi alla tutor d'aula sul I anno, per organizzare al meglio lo studio in preparazione del test OFA (responsabile: tutor d'aula I anno).

Il CdS si impegna a migliorare il tasso di superamento esami nel I e nel II anno, monitorando le azioni di tutorato e di coordinamento tra docenti-studenti-tutor, attraverso contatti periodici (responsabile: delegata di dipartimento al tutorato in itinere).

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).

2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Inserisci testo ¹

¹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

Inserisci testo ²

Punti di forza individuati

Inserire testo

Aspetto critico individuato n. y: ³

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

² Inserire un **breve** commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.

Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CP-DS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.

³ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

2-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo⁴

⁴ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Inserisci testo ⁵

⁵ Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo ⁶

⁶ *Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (fare riferimento a tutte le sezioni del Rapporto).*

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà/Scuola).

3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo⁷

⁷ Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase “Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.”

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce i commenti inseriti nella Scheda di Monitoraggio Annuale;
- individua gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ⁸

⁸ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ⁹

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁰

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

⁹ Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

¹⁰ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

4-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹¹

¹¹ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- analizza i tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- dati sul "Tasso di Superamento Esami" aggiornati per l'A.A 2023/24 forniti dal Presidio Qualità Unimore;
- ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹²

¹² Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS."

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ¹³

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁴

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹³ Questa parte deve contenere un'analisi dei tassi di superamento degli esami, sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA e di eventuali altre rilevazioni autonome a cura del CdS e/o del Dipartimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alla presenza di significative eterogeneità nei tassi di superamento e alla presenza di dati anomali su specifici insegnamenti, potenzialmente in grado di rallentare la carriera dello studente. Analizzare gli esiti della prova finale, al fine di valutarne l'adeguatezza.

¹⁴ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

5-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹⁵

¹⁵ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 5-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.